

T.C.
YALOVA VALİLİĞİ
YALOVA ABDÜLHAMİD HAN ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerhâmdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruh-u micedad gibi yerdin nâ şim,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERGÖY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, sanin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zattı vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bilhiz işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dâima elim ve dâima vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şart içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

1

SUNUŞ

Okulumuz ilimizin eski fakat hala güne uyum sağlamak amacıyla gelişmekte olan köklü ve yenilikçi mahallelerinden birinde kurulmuş olup zaman içerisinde mahalle okulu olmaktan çıkıp, tercih edilen, gözde bir eğitim- öğretim kurumu olmuştur..

Abdülhamid Han Ortaokulu olarak geçmişte yetiştirdiğimiz gençlerle övünüyor, geleceği meşale misali aydınlatacak öğrencilerimize her konuda güveniyoruz. Daha anasınıflarındayken eğitimi her şeyin önünde tutup, onları önce eğitiyor daha sonra öğretmeye başlıyoruz. Öğrencilerimizin kendilerine güvenen, ayakları üzerinde sarsılmadan duran, yürekleri iyi, alınları temiz, yardımsever bireyler olarak yetişmeleri için bütün kadromuzla beraber el ele verip; gönül bağı kurup, yılmadan ve yorulmadan çalışıyoruz.

Okulumuz yaşadığımız bilgi çağında, bilginin en önemli sermaye olarak kullanıldığı günümüzde, bilgi toplama, bilgi aktarımı, bilgi kullanımı konusunda kendini sürekli yenilemektedir. Bu paylaşım içerisinde geleceğin dünyasında okulumuz ve yetiştirdiğimiz aydınlık gençler yelerini bir bir alacaktır.

Bunu yaparken geçmişten getirdiğimiz gelenek ve göreneklerimiz, kültürümüz en önemli yardımcımız olacaktır. Okulumuz gerek kadrosu, gerek fiziki ortamı, gerek sosyal çevresiyle teknolojik anlamda çağı yakalamış, sosyal anlamda çevreye uyumlu, paylaşımcı, girişken, sorumlu, manevi olarak güçlü, tarihini ve vatanını tanıyan, ulusal değerlerine sahip çıkan, yaratıcı gençler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

İnsan kazanmayı önemseyen, iyi bir eğitim anlayışına sahip, Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk "Okul genç beyinlere, insanlığa saygıyı, millet ve ülkeye sevgiyi, bağımsızlık onurunu öğretir." sözünü ilke edinerek gençlerimizi yetiştirmekteyiz.

Öğrencilerimizin yüreklerine insan sevgisini, benliklerine öz saygıyı benimseterek çağdaş, ilerici, ufku ve ruhu açık, çağdaş uygarlık seviyesini yakalamış, sosyal bireyler olarak topluma kazandırmayı vatan borcu saymaktayız.

CENGİZ GÖKTÜRK

OKUL MÜDÜRÜ

GİRİŞ

Toplumun en dinamik ögesi olan ve öğrencilerin hayatlarındaki geleceklerinin belirlenmesinde çok önemli role sahip olan okullara önemli görevler düşmektedir. Bu görevler yönetici, öğretmen, öğrenci ve yardımcı personel tarafından paylaşılmış olup bilgi ve teknolojiye gelişmelerden etkilenerek yeni yapılanmaların kaçınılmaz hale gelmesini sağlamıştır.

Bu yapılanma ve değişimin merkezinde insanın olması ise insanın içinde yaşadığı ve aktif görev aldığı toplum ve kurumlara yönelik rol ve eylemlerin de değişmesini zorunlu kılmıştır. Bu durum ise görev ve fonksiyonu insan eğitimi olan eğitim sistemini değiştirmeye zorlamaktadır.

Sanayi inkılabından sonra yönetime Taylor ile bilimsel bir biçimde yaklaşmış, klasik yönetim olarak tanımlanan bir anlayış ortaya çıkmıştır. Önce üretim ya da örgüt için iyi olan bir şey insan içinde iyidir felsefesi benimsenerek insan makinenin bir parçası olarak görülmüştür.

Daha sonra, daha fazla üretim nasıl yapılabilir sorusuna yanıt aramak üzere yapılan araştırmalar bizi örgütlerde öncelikle insana değer verilmesi sonucuna götürmüştür. Neoklasik yönetim yada insan ilişkileri yaklaşımı adı verilen bu yaklaşıma göre "insan için iyi olan her şey örgüt içinde iyidir."

1950 lerden sonra üretim ve insan unsurlarının aynı düzeyde düşünülmesi gerekliliği ortaya çıkmış ve bizi çağdaş yönetim anlayışına götürmüştür.

Eğitim öğretimin merkezine öğrenci yerleştireceğimize göre öğrencinin düşünme gücünü geliştirme temel hedef olmalıdır.

Vizyon sahibi bir eğitim kurumu öğrencisi, öğretmeni, yöneticisi görev paylaşımı ile eğitime yeni bir boyut kazandırır. Öğretim modeli sürekli uygulanabilir somut hale dönüştürülür.

Çağdaş uygarlık seviyesine ulaşma; amaçlı, etkin, üretken ve planlı taktik süreçlerle mümkün olacağından plansız eğitim etkinliklerinin ileri hedeflere ulaşabilmesi ancak tesadüfi rastlantılarla mümkündür.

Pozitif verilerle geleceğimizin gözlemine yapacağımıza, önümüzü görmede daha bilinçli olacağımıza, planlı çabalarla eğitimimizdeki subjektif olguları objektifleştireceğimize inanıyoruz.

Stratejik planlama çalışmaları ile ulusal kalite hareketine katılarak sistemde birikmiş sorunların çözümüne katkıda bulunmak ve stratejik planlama kültürünü benimsemek cesaret isteyen bir iştir.

Bu çalışmanın okulumuzun iyileştirilmesinde birçok yönden katkıda bulunacağına inanıyoruz.

Ekip olarak ortak düşüncemiz şudur ki; bizim için her öğrenci, her paydaş tek ve özeldir. Bu özel oluş eğitim-öğretim faaliyetlerimize de ayrı bir özellik katmalıdır. Ancak bu sayede farklı bir kurum ve her açıdan başarıyı elde etmesini bilen bir topluluk haline dönüşebiliriz. Karşılıklı saygı ve sevgi çerçevesinde elde edilemeyecek başarı yoktur. Başarı istediğini elde etmektir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

SUNUŞ	
GİRİŞ	3
İÇİNDEKİLER	
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	
OKULUN KISA TANITIMI *	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	
PAYDAŞ ANALİZİ	
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	
MİSYONUMUZ	
VİZYONUMUZ	
TEMEL DEĞERLERİMİZ	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME KATILIM	
TEMA II: EĞİTİMDE KALİTE	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	27

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cengiz GÖKTÜRK	Müdür	Mustafa BAYRAM	Müdür Yardımcısı
İbrahim ŞEN	Müdür Yardımcısı	Esin KÜMÜK	Rehber Öğretmen
Abdurrahman ARPA	Rehber Öğretmen	Siber GÜNGÖR	Öğretmen
Hacer KOPUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Recep EVREN	Öğretmen
Zehra VATANSEVER	Okul Aile Birliği Yön. K. Üye	Oran COŞKUN	Öğretmen
		Dursun Ali ERDEM	Okul Öğrenci Temsilcisi
		Gülsüm DEMİR	Veli
		Hamdullah GÖK	Destek Personeli
		Hacer KOPUZ	Okul Aile Birliği Bşk

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Tarihsel Gelişim

Yalova İl olmadan önce İstanbul İline bağlı ilçe iken 1951 yılında Bulgaristan' dan gelen göçmen Türkler için oluşturulan Gaziosmanpaşa Mahallesinde uzun süre okul yapılamadığından mahalle sakinlerinin çocukları ilçemiz Atatürk İlkokulu ile Öğretmen Yusuf Ziya İlkokulunda eğitim ve öğretimlerini sürdürmek durumunda kalmışlardır.

Zamanın İlköğretim Müdürü Ali PİRİNÇ 'in çabaları ve mahalle muhtarı Sabri ERDOGMUS ' un yardımları sonucu İlkokulun yapılması kararlaştırılmıştır.

1965 yılında zemin kat üzerine iki kat 12 dersaneli olarak inşaat ' a başlanmış 1966 - 1967 eğitim ve öğretim yılında hizmete girmiştir. 2017 Eylül ayında Fatih Sultan Mehmet lisesinin boşalttığı binaya taşınmış olup ismi Gaziosmanpaşa ortaokulu iken 2018 yılında Abdülhamid Han olarak değişmiştir.

Okulumuz yönetimi 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 48 Öğretmeni, 2 Rehber Öğretmen, 1Memur, 1 Hizmetli personelden oluşmaktadır.

Okulumuzda: 1 Bilgi Teknoloji Sınıfı, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı, 2 Teknoloji Tasarım Atölyesi, 1 Görsel Sanatlar atölyesi, 30 Derslik, 2 Rehberlik odası, 1 Kütüphane ve Çok Amaçlı Salon, 2001 yılında hizmete giren Kapalı Spor Salonu, 1 Müzik Odası ve Konferans Salonu mevcuttur.

Okulumuz bugüne kadar yaklaşık olarak 5000 'den fazla mezun vermiş olup, halen 885 öğrenci ile eğitim öğretimine devam etmektedir.

Okulumuz Türkiye ve Yalova da Eğitimindeki layık olduğu saygıyı kazanmış olarak üzerine düşen zor görevi yerine getirmenin hazzını duyarak eğitime devam etmektedir...

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YALOVA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Gaziosmanpaşa Cad. No;16	Coğrafi Konum (link)	40°39'18.9"N 29°17'16.0"E		
Telefon Numarası:	226 8112688	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	714496@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yaho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	714496	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17 Eylül 2017		Toplam Çalışan Sayısı	55		
Öğrenci Sayısı:	Kız	420	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	473		Erkek	14
	Toplam	893		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29.76	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29.76		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18.4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:10		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	247.15	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6.1		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	13	36	49
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları			63

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	3	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	1	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	714	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4060			
Okul Kapalı Alan (m2)	714			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	616			
Kantin (m2)	49			
Tuvalet Sayısı	43			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
--------	-----	-------	--------	--------	-----	-------	--------

5. Sınıf (Yabancı Dil Ağırlıklı) / A ş.	11	14	25	7. Sınıf / C Şubesi	16	14	30
5. Sınıf (Yabancı Dil Ağırlıklı) / B ş.	11	14	35	7. Sınıf / D Şubesi	16	14	30
5. Sınıf / A Şubesi	15	19	34	7. Sınıf / E Şubesi	16	14	30
5. Sınıf / B Şubesi	13	21	34	7. Sınıf / F Şubesi	15	15	30
5. Sınıf / C Şubesi	16	18	34	8. Sınıf / A Şubesi	13	17	30
5. Sınıf / D Şubesi	15	16	31	8. Sınıf / B Şubesi	14	15	29
6. Sınıf / A Şubesi	16	17	33	8. Sınıf / C Şubesi	15	16	31
6. Sınıf / B Şubesi	15	17	32	8. Sınıf / D Şubesi	15	15	30
6. Sınıf / C Şubesi	15	17	32	8. Sınıf / E Şubesi	16	12	28
6. Sınıf / D Şubesi	14	18	32	8. Sınıf / F Şubesi	11	20	31
6. Sınıf / E Şubesi	16	16	32	8. Sınıf / G Şubesi	13	16	29
6. Sınıf / F Şubesi	12	11	23	8. Sınıf / H Şubesi	12	17	29
6. Sınıf / G Şubesi	12	9	21	8. Sınıf / I Şubesi	13	17	30
7. Sınıf / A Şubesi	15	15	30	8. Sınıf / J Şubesi	12	17	29
7. Sınıf / B Şubesi	15	15	30	8. Sınıf / K Şubesi	12	17	29

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber optik

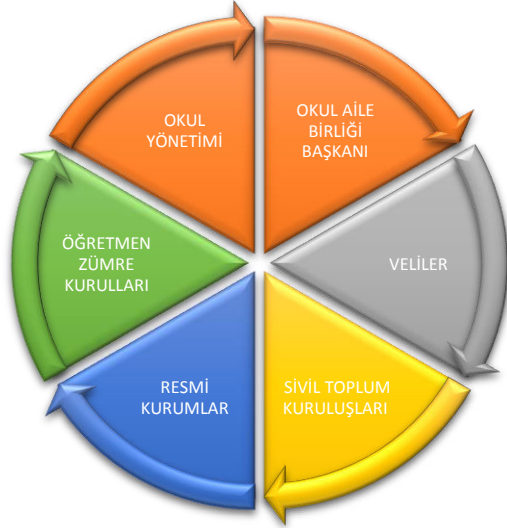
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç (3) yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	98,030.65 (9-12 ay arası)	94.819.82
2018	251.960.45	218.735.57
2019	356008.21 (01-11 ay arası)	316082.61

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

2019/2023 stratejik plan çalışmaları çerçevesinde okulumuz öğrenci, veli ve personeline görüş ve değerlendirme anketi uygulanmış ve değerlendirilmiştir. Buna göre 5 dereceli puanlama baremi kullanılmış 1 kesinlikle katılıyorum 2 kısmen katılıyorum 3 fikrim yok 4 kısmen katılmıyorum 5 ise kesinlikle katılmıyorum.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. (3.30)
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır. (2.80)
- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. (2.69)
- Okulun içi ve dışı temizdir.(2.57)
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânları yeterlidir.(2.49)
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. (2.43)
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. (2.24)
- Okulun Rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.(2.04)
- Okulda kendimi güvende hissediyorum. (2.00)

- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. (1.95)
- teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. (1.85)
- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. (1.84)
- Derslerde konuya göre araç gereç uygulanmaktadır.(1.60)

okulumuzun olumlu yönleri

- Sosyal ve sportif faaliyetler
- Akademik ve sportif başarılar
- Rehberlik çalışmaları ve bireysel ilgi.
- Okul düzeni ve güvenlik
- Başarıya ödül
- Temizlik ve hijyen

okulumuzun olumsuz yönleri

- Okul yemekhanesi ve kantin
- Okul dolaplarının olmayışı
- Bilişim teknoloji laboratuvar yetersizliği
- Kütüphane eksikliği
- Kantin fiyatlarının yüksekliği

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. (2.67)
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. (2.55)
- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. (2.53)
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. (2.32)
- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. (2.25)
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. (2.05)
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. (1.92)

- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. (1.89)
- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. (1.87)
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır (1.85)
- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. (1.85)
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. (1.75)
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. (1.66)

okulumuzun olumlu yönleri

- Yaratıcı ve yenilikçi fikirlerin uygulanması
- İş birliğine açık olması.
- Yeniliklere ve gelişmelere açık olması. Sanat, spor ve sosyal etkinliklere önem vermesi.
- Öğretmenlerin öğrencilerin sosyal ve akademik başarısı üzerine yüksek motivasyonu var.
- Örnek öğrenci ve öğretmen davranışlarının değer verilmesi ödüllendirilmesi.
- Okulumuzda idare, öğretmen, rehberlik servisi, öğrenci ve veli işbirliği çok iyidir. Bu işbirliği sayesinde okulumuz birçok alanda başarılı olmaktadır.
- Disiplinli ve eşit davranış

okulumuzun olumsuz yönleri

- Öğrencilerin akademik başarılarına yönelik çalışmalar yetersiz (kurs vs.). Kantin çeşitliliğinin olmayışı. Yeterince temiz değil.
- Fiziki yapı yetersiz
- Öğretmenlere ait dinlenme alanları yetersiz.
- Öğrenci sayısının bina kapasitesine göre fazla olması.

Veli Anketi Sonuçları:

- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.(2.80)
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. (2.63)
- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. (2.43)
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.(2.06)
- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. (2.03)
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.(2.00)
- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.(1.90)
- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.(1.60)
- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. (1.56)
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. (1.56)
- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. (1.53)
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. (1.36)
- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. (1.30)

Okulumuzun Olumlu Yönleri

- Okuldaki tedbir ve tutum başarılıdır.
- Okul yönetimi, yenilikçi ve ileri görüşlü.
- Güvenlik önlemlerinde başarılı
- Sosyal ve kültürel faaliyet ve yarışmalar yeterli.
- Eğitim şekli, Etkinlikler ve çalışmalar.
- Temizliğe önem verilmesi Ödül ile başarıyı teşvik.
- Öğretmen, öğrenci ikili ilişkileri.

Okulumuzun Olumsuz Yönleri

- Çocukların sosyalleşmesini sağlayacak farklı kursların yetersizliği.
- Futbol sahasının çimlenmemesi.
- Teknik açıdan binanın yeterli seviyede olmaması.

Yemekhane ve kantinin genel sorunları.

Öğrenci sayısının fazlalığı.

Gezilerin yetersizliği.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Olumlu davranış ve okul kültürüne sahip olmaları
Çalışanlar	Çalışanların işbirliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu. İnsan kaynaklarının genç ve dinamik olması.
Veliler	Okul Aile Birliğinin destek veriyor oluşu.
Bina ve Yerleşke	Binanın konumu
Donanım	Kurumların ve aile birliğinin desteğiyle yeterli donanıma sahip olması
Bütçe	Emsallerine göre iyi bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen, veli, yönetici iş birliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Eposta, Mektup, Telefon, Yüz yüze iletişim ağı
vb	Okul kültürünün ve kimliğinin yerleşmiş olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınav odaklı eğitimin öğrencileri olumsuz etkilemesi. Merkezi sınav sistemi nedeniyle sosyal etkinliklere öğrenci katılımının azalması.
------------	--

Çalışanlar	Çalışanların motivasyonunu yükseltecek sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
Veliler	Ebeveynlerin çocukla kaliteli zaman geçirme azlığı Parçalanmış ve problemlili aileler
Bina ve Yerleşke	Bina ve dersliklerin ihtiyacı karşılayamaması Trafik, spor salonun bahçe dışında olması Altyapı yetersizliği
Donanım	Bilişim ve teknoloji sınıfının araçlarının yetersiz oluşu
Bütçe	Amaçlara ulaşmada karşılaşılan maddi zorluklar
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Okul toplumunu oluşturan tüm bireyler arasında güçlü bir iletişim ve koordinasyonun olmayışı
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Gelişim odaklı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirilmesi.
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu çevreden gelen öğrenci ailelerimizin ekonomik düzeylerinin orta seviyede olması,
Sosyolojik	Okulun bulunduğu çevrede toplumun eğitim-öğretimin önemini benimsemiş olması.
Teknolojik	-Hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliği ve uygulamada devlet politikası haline gelmesi. -Gelişen teknoloji sayesinde bilgiye ulaşım imkânlarının artması.
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmesi
Ekolojik	

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Mahallemiz dışından gelen öğrenci velilerinin sosyo-ekonomik farklılıkların olması.
Sosyolojik	Göç alan bir il olmamız nedeniyle okul bölgesinin nüfusunun

	artması. İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açması. Bu durumun öğrencilere olumsuz yansımaları.
Teknolojik	Teknolojiye erişimin kolaylığının getirdiği teknolojik bağımlılık
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	İlimizin deprem kuşağında olması.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

TEMALAR

Sıra no	Tema Adı	Kapsamı
1	Eğitim ve öğretime Erişim	<ul style="list-style-type: none"> -Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi -Devamsızlık - Temel eğitimden ortaöğretime geçiş - Okul türlerinin tanıtımı -Taşınabilir eğitim -Seminerler
2	Eğitimde Kalite	<ul style="list-style-type: none"> *Kurs ve Seminer (oryantasyon, verimli çalışma) *Çalışanlara yönelik hizmet içi eğitim kursu(sınıf yönetimi, öğretim metotları, ölçme ve değerlendirme vb.) -Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı *Öğrencilere hızlı okuma anlama ve bireysel gelişim seminerleri *Okuma saatleri ve kitaplıklarının zenginleştirilmesi *Grup ve bireysel rehberlik ve Seminerler *Sosyal , Kültürel ve sportif faaliyetleri belirleme *Görevli personel seçimi. *yetenekli öğrenci tespiti, çalışmalar ve yarışmalara katılma *Belirlenen faaliyetleri uygulama(Halk oyunları, Spor müsabakaları, Satranç, Geziler, müzik ve tiyatro grupları vb.) *Velilere yönelik seminerler düzenleme
3	Kurumsal Kapasite	<ul style="list-style-type: none"> *Çalışanları yönetime katma *Okul aile birliğini işlevsel hale getirmek *Katılım toplantıları düzenlemek *Takdir ve ödül sistemi *Bilişim teknoloji sınıfı ve kütüphane düzenleme *Teknoloji sunum odası

		<ul style="list-style-type: none">*spor salonu düzenleme ve görevlendirme*Sınıf düzenleme ve belirleme* Müzik, resim, teknolojik Tasarım sınıflarını düzenleme ve zenginleştirme*yardımcı hizmetli belirleme*genel onarım ve bakım*Teknolojik araçların bakımı ve onarımı*Bilgi ve çalışmalardan veli haberdar etmeye yönelik haberleşme sistemi oluşturma
--	--	--

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgiyi izleyen, bilgisi izlenen, kendini sürekli güncelleyen ve ilgi duyulan seçkin bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Öğrenmeyi öğreten, öğrenci başarısı ve kişisel gelişimi için her türlü eğitim tekniğinden yararlanan, milli ve evrensel değerlere sahip lider bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Öğrenci merkezli ve başarıya odaklı eğitim.
- 2 –Eğitim ve öğretimde sağlıklı ve güvenli mekanlar.
- 3 -Resmi ve özel kuruluşlarla etkili bir işbirliği.
- 4 -Aile – Çevre- Okul arasında sürekli iletişim.

- 5- Tüm personelin sürekli eğitimi.
- 6- Planlı ve sürekli gelişim.
- 7- Tüm paydaşların mutluluğu ve yönetime katılımı.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda her bireyin eğitime eşit ve kendi yetenekleri doğrultusunda erişmesini, öğrenme süreçlerine etkin katılımını sağlama ve eğitimlerini kapasitelerini kullanacak şekilde tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.

Stratejik Hedef 1.2: Sınıf çalışmalarında uygun yöntem ve teknikler kullanılarak öğrenme ortamları sağlamak.

Stratejik Hedef 1.3: Öğrencilerin sürekli gelişmeleri için öğrenci tanıma ve ilgi alanlarını belirtme çalışmaları yapılacak ve öğrencilerin ilgi alanlarına göre eğitsel çalışmalar düzenlemek.

Stratejik Hedef 1.4: Eğitim ve öğretimde kullanılacak yöntem ve teknikler öğrenci seviyesine ve konu özelliğine göre seçilip uygulanması için öğretmenleri hizmet içi eğitim yolu ile bilgilendirme çalışmaları yapmak.

Stratejik Hedef 1.5: Gelişen bilgi ve teknolojilerin sürekli öğrenci ve öğretmenlere tanıtımı yapılarak ihtiyaçlar doğrultusunda kullanmaları sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	0	0	0	0	0
PG.1.2.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%99	%99	%99	%99	%99

PG.1.2.b	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.3.a	Ayda Okunan Kitap Sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.1.3.b	Deneme Sınavı Uygulamaları	%70	%90	%90	%95	%95	%95
PG.1.4.a	Seminer (öğrenci) Seminer (çalışan)		%70 %50	%75 %60	%80 %70	%85 %80	%90 %80
PG.1.4.b	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%80	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.5.a	-Çalışanların Teknolojiyi kullanma oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%70
PG.1.5.b	- Eğitim konferansı sayısını yılda 2 kez yapmak	0	2	2	2	2	2
PG.1.5.c	Teknoloji Bağımlılığı semineri	2	4	4	6	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf rehber Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.4	Kurs ve Seminer (oryantasyon, verimli çalışma, devam-devamsızlık vb.)	Rehberlik Servisi	01/03/19-31.12.2023
1.5	Çalışanlara yönelik hizmet içi eğitim kursu düzenleme ve yönlendirme(sınıf yönetimi, öğretim metotları, ölçme ve değerlendirme vb.)	Okul yönetimi	01/03/19-31.12.2023
1.6	Takdir ve ödül sistemi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01/01/19-28.02.2023
1.7	Öğrencilere hızlı okuma anlama ve bireysel gelişim seminerleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	01/01/19-28.02.2023
1.8	Öğrenci ilgilerini tanıma anketleri uygulanacak(8.sınıf)	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01/01/19-28.02.2023
1.9	Yabancı uyruklu Öğrencilere Türkçe Öğretim kursu	Okul yönetimi	Her dönem başı
1.10	Kaynaştırma Öğrencilerine Destek Eğitimi	Okul yönetimi Öğretmenler	Her dönemin 3.Haftası başlar
1.11	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul yönetimi Öğretmenler	Dönem Boyu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.12	Teknolojik araçların bakımı ve onarımı	Yönetim, Aile birliği	01/01/19-28.02.2023
1.13	Sınıf yönetimi konferansı	Yönetim Rehberlik servisi	Seminer Dönemleri
1.14	Çalışanların hizmet içi eğitimlere yönlendirilmesi	Yönetim, Strateji plan ekibi	01/01/19-28.02.2023
1.15	Güvenli teknoloji kullanımı	Strateji plan ekibi	01/01/19-28.02.2023
1.16	EBA etkin kullanma için içerik hazırlama	İlgili zümreler	01/01/19-28.02.2023

TEMA II: EĞİTİMDE KALİTE

Stratejik amaç 2: Tüm çalışanların, velilerin ve öğrencilerin okul yönetimine katılımını sağlayarak başarı ve güveni arttırabilme.

Stratejik Hedef 2.1: Tüm çalışanların ve velilerin sorunun bir parçası olmak yerine çözümün bir parçası olmaları ilkesini kavratmak için çeşitli etkinlikler düzenlemek.

Stratejik Hedef 2.2: Okuldaki çalışmalara (planlama, organizasyon ve uygulama basamaklarında) öğrenci veli ve diğer çalışanların katılımı sağlamak.

Stratejik Hedef 2.3: Güven ortamını sağlamak için okuldaki çalışmalar ve çalışma sonuçları ölçülüp değerlendirildikten sonra tüm paydaşlara duyurmak.

Stratejik Hedef 2.4: Okulda kaynak yaratma aşamasında veli desteği güçlendirilecek oluşan kaynakların okul ve öğrenci ihtiyaçlarının giderilmesinde kullanımı, öğrenci, veli ve diğer çalışanlarla birlikte planlanıp uygulamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Veli semineri sayısı	6	8	10	12	13	14
PG.2.1.b	Çalışan, öğrenci ve veli gezileri(il dışı)	4	5	6	6	6	6
PG.2.1.c	Kermes	1	2	2	2	2	2
PG.2.2.a	Veli ziyareti	8	10	12	14	16	18
PG.2.3.a	İç paydaş memnuniyeti anketi	1	2	2	2	2	2
PG.2.3.b	Veli Toplantılarına katılım	%60	%65	%70	%75	%80	%80

PG.2.4.a	Velilere yönelik Gösteri, sergi, Tiyatro	3	4	6	6	6	6
-----------------	--	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.	Memnuniyet anketi uygulama ve değerlendirme	Strateji plan ekibi	01/01/19-28.02.2023
1.2	Veli seminerleri belirleme ve düzenleme	Yönetim Rehberlik servisi	01/01/19-28.02.2023
1.3	Çalışan Öğrenci ve veli gezileri düzenleme	Yönetim, Gezi kulübü	01/01/19-28.02.2023
1.4	Veli Toplantılarına katılım artırmak için bireysel iletişim sistemi kurma	Strateji plan ekibi	01/01/19-28.02.2023
1.5	Velilere yönelik Gösteri, sergi, Tiyatro düzenleme	İlgili kulüpler	01/01/19-28.02.2023
1.6	Kermes düzenleme	Aile Birliği	Nisan ve Ekim
1.7	Veli ziyareti Yapma	Yönetim Muhtar ve ilgili sınıf öğretmeni	Dönem Boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik amaç 3: Öğrencilerin bilişsel ve duyuşsal gelişimi için gereken koşulları oluşturarak öğrenmeyi sağlayabilmek

Stratejik Hedef 3. 1: Okul ve çevresinin temiz kullanılması öncelikle okul ortamında bir değer ölçütü olması fikri verilerek benimsemeleri sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2: Derslik, laboratuvar, kütüphane v.b. gibi yerler okulun imkanları dahilinde öğrenci ihtiyaçlarına cevap verebilecek ve ilgi çekecek bir hale getirilip öğretmen ve öğrencilerin kullanımı için gerekli donanım ve ekipman her zaman kullanılır bir durumda hazır bulundurmak.

Stratejik Hedef 3. 3: Ders dışı etkinliklere öğrenci katılımını sağlamak için spor alanları resim, müzik, iş eğitimi odaları gibi mekânlar ders saatleri dışında da öğrencilerin kullanımı için açık bulundurmak.

Stratejik amaç 4: : Öğrenciler arasındaki ilişkileri ve iletişim becerilerini geliştirebilme, öğrencilerin sosyal, kültürel ve psikolojik gelişimlerini sağlayabilme.

Stratejik Hedef 4.1: Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda yetenekli öğrenciler belirlenecek, bu öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda takımlar oluşturmak.

Stratejik Hedef 4.2: Çalışma gruplarının başarılı olmaları için öğretmen ve öğrencilere sosyal ve kültürel faaliyetlerin eğitimin vazgeçilmez bir parçası olduğu değer ilkesini benimsetme çalışmaları yapmak.

Stratejik Hedef 4.3: Çalışma gruplarına ilgili öğretmenlerin seçimi yapıp çalışmalara süreklilik kazanması ve başarıya ulaşması için okulun ve çevrenin imkânları kullanılıp çalışmalarıyla ilgili alanlar sürekli açık bulundurmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Laboratuvar sayısı	1	2	2	2	2	3
PG.3.2.b	Kütüphane	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.c.	Akil zekâ oyunları sınıfı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.d	Teknoloji Tasarım sınıf	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.e	Yemekhane	0	1	1	1	1	1
PG.3.2. f	Spor salonu (oyun alanı)	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.g	Konferans salonu	0	1	1	1	1	1
PG.3.2. h	Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı	1	2	2	2	2	2
PG.4.1a	Spor Faaliyeti Sayısı	9	12	13	13	14	14
PG.4.1.b	Spor faaliyetine katılan öğrenci sayısı	125	150	165	165	180	180
PG.4.1c	Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı	%10	%13	%15	%15	%20	%23
PG.4.1.d	Düzenlenen Gezi Sayısı(öğrenci)	4	6	8	10	10	10

PG.4.1.e	Seminer (veli) Seminer(öğrenci)	%40 %60	%50 %70	%55 %75	%60 %80	%65 %85	%70 %90
PG.4.1.f	Sinemaya götürülme	%25	%40	%45	%45	%50	%50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.	Kütüphane düzenleme ve Gereken kitapları temin etme	Yönetim, Aile birliği ,Türkçe zümresi	01/01/19-28.02.2023
1.2	Laboratuvar zenginleştirme	Yönetim,Aile birliği , Fen bilimleri zümresi	01/01/19-28.02.2023
1.3	Akıl zekâ oyunları sınıfı oluşturma	Yönetim, Aile birliği	01/01/19-28.02.2023
1.4	Teknoloji Tasarım sınıf oluşturma ve düzenleme	Yönetim, Aile birliği Ders zümresi	01/01/19-28.02.2023
1.5	Yemekhaneyi hazır hale getirme	Yönetim, Aile birliği	01/01/19-28.02.2023
1.6	Spor salonu (oyun alanı)	Yönetim, Aile birliği Spor kulübü	01/01/19-28.02.2023
1.7	Konferans salonu düzenleme Kullanıma hazır hale getirme	Yönetim, Aile birliği	01/01/19-28.02.2023
1.8	Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı ve BT. Laboratuvarı	Yönetim, Aile birliği Teknoloji zümresi	01/01/19-28.02.2023
1.9	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi.	Okul İdaresi, Öğretmenler Spor Kulübü	Eylül-Ekim
1.10	Sınıf takımlarının oluşturulması.	Spor Kulübü	Ekim-Kasım
1.11	İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Sorumlu Öğretmenler	İlgili tarihlerde
1.12	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılması, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, rond, piyes, oratoryo çalışmalarının yapılması.	Sorumlu Öğretmenler	Dönem boyu
1.13	Ünitelere göre yapılabilecek gezilerin tespit edilerek, bunun senebaşında velilere bildirilerek plana alınması.	Gezi kulübü	Dönem başı
1.14	Törenler ekibi ve inceleme komitesi tarafından brans öğretmenlerinin de desteğiyle yıl içinde yapılacak yarışmaların (şiir, kompozisyon, proje, spor vs) belirlenmesi. .	Okuldaresi, Öğretmenler	Dönem başı
1.15	İl ya da ülke düzeyinde duyurulan yarışmalara katılımın sağlanması için öğrenciye duyurunun yapılması ve bu yarışmaların da listeye dahil edilmesi.	Okul Öğretmenler İdaresi,	Yarışma Öncesi
1.16	Okul içi ya da okul dışı Yarışma ve faaliyetlere katılarak dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi	Faaliyet sonrası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	150000	150000	150000	150000	150000	750000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150000	160000	170000	180000	190000	1050000
TOPLAM	300000	310000	320000	330000	340000	1800000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, İl Millî Eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

1	Cengiz GÖKTÜRK	Müdür	
2	İbrahim ŞEN	Müdür Yardımcısı	
3	Abdurrahman ARPA	Rehber Öğretmen	
4	Hacer KOPUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Zehra VATANSEVER	Okul Aile Birliği Yön. K. Üye	